

PATVIRTINTA
Švietimo, kultūros ir sporto departamento
direktorius 2018 m. gegužės 21 d.
įsakymu Nr. A15-1133/18(2.1.4E-KS)

**Vilniaus miesto savivaldybės biudžetinių švietimo įstaigų vadovų einamųjų metų veiklos
užduočių, siektinų rezultatų, jų vertinimo rodiklių, rizikų, kurioms esant užduotys gali būti
nejvykdytos, forma**

VILNIAUS SAVIVALDYBĖS GRIGIŠKIŲ „ŠVIESOS“ GIMNAZIJA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

ASTA TURSKIENĖ
(vadovo vardas ir pavardė)

VEIKLOS UŽDUOTYS

2018-06-25 Nr. A290-195 -18/(3.4.40-PD2)
Vilnius

1. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
1.1. Organizuoti mokinių priėmimą 2018-2019 mokslo metams.	Suformuoti naujas dvi 5 klases.	Priimta 50 naujų mokinių, suformuotos 2 penktos klasės
1.2. Plėsti gimnazijos funkcijas perimant pradinės klases iš darželio-mokyklos „Pelėdžiukas“	Atnaujinti gimnazijos nuostatus. Įrengti patalpas pradinėms klasėms. Perimti 4 pradinės klases, 100 mokinių.	Parengtas, suderintas su gimnazijos taryba ir pateiktas savivaldybei gimnazijos nuostatų projektas. Įrengtos patalpos pradinėms klasėms. Perimtos 4 pradinės klasės, 100 mokinių, 4 pedagogai, 2 dalykų mokytojai, biblioteka.
1.3. Kurti patrauklios, konkurencingos gimnazijos įvaizdį.	Viešinti gimnazijos veiklas spaudoje. Kurti edukacines bei laisvalaikio zonas mokiniam. Plėsti bendradarbiavimo tinklus. Reorganizuoti gimnazijos interneto svetainę.	Inicijuotas straipsnių apie gimnaziją rengimas bei parengti 2 straipsniai spaudai. Įrengtos 2 laisvalaikio zonos gimnazijos mokiniams. Rasti su 2 nauji socialiniai partneriai, su jais sudarytos sutartys. Gimnazijos interneto svetainė atitinka LRV nutarimu patvirtintų Bendrųjų reikalavimų valstybės ir

		savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms reikalavimus.
1.4. Užtikrinti aukštą ugdymo, mokymosi ir pasiekimų kokybę.	Dalyvauti projektinėse veiklose. Plėsti projektines veiklas.	Dalyvauta vykdomų projektų veiklose, parengtos ataskaitos. Inicijuoti naujų projektų rengimą, 1 naujas ES projektas.
1.5. Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę	Parengti mokymo priemonių poreikio planą. Atnaujinti aktų salės įrangą ir technines priemones.	Parengtas ir įgyvendintas mokymo priemonių poreikio planas, apsvarstytas viešųjų pirkimų komisijos, patvirtintas direktoriaus įsakymu. Atnaujinta muzikinė aparatūra, įrengta aktų salės scena.

2. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

- | |
|--|
| 2.1. Esant dideliame tėvų nepasitenkinimui gali būti sustabdyti ar atidėti pradinių klasių perėjimo iš mokyklos - darželio „Pelėdžiukas“ į Grigiškių „Šviesos“ gimnaziją darbai. |
| 2.2. Lėšų trūkumas norint įrengti laisvalaikio zonas mokiniams, pertvarkyti ugdymo aplinkas, gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę. |

Direktorė
(įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

Alina Kovalevskaja
(vardas ir pavardė)

2018-06-29
(data)

Susipažinau:


(parašas)


(vardas ir pavardė)

2018-06-13
(data)